

Принято  
На педсовете МБУ-КГЦППМиСП  
« 28 » мая 2021г



Утверждаю  
Директор МБУ-КГЦППМиСП  
Е. Н. Пенязь  
« 28 » мая 2021г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О правилах оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением – Клиновский городской центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и обучающимися и/или родителями (законными представителями), порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУ-КГЦППМиСП**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» СанПиН 2.4.4.3172-14.

1.2. Данное положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ-КГЦППМиСП (далее – Центр) и обучающимися и/или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а так же порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБУ-КГЦППМиСП (далее Центр)

1.3. Под образовательными отношениями понимается: освоение обучающимися содержания образовательных программ социально-педагогической и психолого-педагогической направленности; оказание обучающимся, их родителям (законным представителям) психолого-педагогических услуг.

#### **II. Возникновение образовательных отношений**

2.1. В Центр принимаются дети и подростки от 03 до 18 лет, нуждающиеся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, обратившиеся самостоятельно (дети старше 15 лет) по согласованию с родителями (законными представителями), по инициативе родителей (законных представителей), направленные другой образовательной, социальной, иной организацией с согласия родителей (законных представителей), проживающие на территории городского округа «город Клинцы Брянской области» и обучающиеся в городских общеобразовательных организациях.

2.2. При первичном приеме обучающегося и/или его родителей (законных представителей), администрация Центра знакомит их с уставом Центра, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, образовательными программами, учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ-КГЦППМиСП, режимом работы учреждения, графиком работы специалиста, правами и обязанностями обучающихся.

2.3. Зачисление в Центр производится на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка (далее – заявитель) на имя директора о приеме ребенка в Центр (Приложение 1).

2.4. Центр и родитель (законный представитель) заключают договор об оказании образовательных услуг (далее – договор) (Приложение 2). Договор оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. При заключении договора заявитель предъявляет паспорт или документы, подтверждающие статус законного представителя ребенка.

2.5. Зачисление на обучение в Центр оформляется приказом руководителя Центра не позднее трёх рабочих дней после заключения договора.

2.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.7. На каждого зачисленного ребенка оформляется индивидуальная карта сопровождения, которая хранится в Центре в течение всего срока обучения ребёнка.

### **III. Приостановление образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

- по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- по болезни учащегося;
- по причине прохождения санаторно-курортного лечения,
- по причине карантина.

### **IV. Перевод обучающихся**

4.1. Перевод на следующий учебный год осуществляется в конце учебного года в случае обучения по программе, рассчитанной на 2 и более лет обучения, при условии успешной итоговой аттестации (положительной динамики развития). Перевод осуществляется с согласия родителей.

4.2. Решение о необходимости перевода ребенка на следующий учебный год принимается на ПШк Центра. Оформляется приказом директора о зачислении на следующий учебный год.

4.3. При недостаточном уровне освоения программы обучения родителям по результатам итогового обследования даются рекомендации о необходимости продолжения обучения по данной программе в следующем учебном году. Родители самостоятельно принимают решение о продолжении обучения на следующий учебный год.

4.4. Перевод из других образовательных организаций, реализующих такие же программы дополнительного образования не осуществляется. Ребенок принимается на обучение, как вновь принятый и регулируется ч.2 данного Положения.

## **V. Условия и порядок отчисления и прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Случаи досрочного прекращения образовательных отношений указаны в п.13.1. Правил оказания психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, их родителям (законным представителям) и педагогическим работникам.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему посещению ребенком центра, в случае смены места жительства, в случае отказа от исполнения обязательств по данному договору и др.;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Центром, если иное не установлено договором об оказании муниципальной услуги.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Центра.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами центра прекращаются с момента его отчисления из Центра.

5.6. По заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) при досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, отчисленному лицу, родителям (законным представителям) отчисленного обучающегося, под роспись выдаются рекомендации по дальнейшей работе.

5.7. По окончании обучения родителям (законным представителям) выдается итоговое заключение и рекомендации по дальнейшему обучению и воспитанию.

5.8. Специалистам образовательных, социальных, медицинских и др. учреждений любые сведения об особенностях развития обучающегося (воспитанника), результатах обучения выдаются только по официальному запросу в объеме, исключающем их использованием против несовершеннолетнего.

## **VI. Отказ в зачислении на обучение**

Основаниями для отказа в зачислении на обучение обучающимся (воспитанникам), их родителям (законным представителям) являются:

- отсутствие в образовательном учреждении специалистов требуемого профиля;
- отсутствие свободных мест у специалистов Центра;
- по медицинским показаниям, препятствующим посещению ребенком центра;
- в случае заболевания обучающегося (воспитанника), которое является заразным для других детей и сотрудников.